



## Agenda Ejemplar: Reuniones de Uno-a-Uno

### 1. Introducción y Trasfondo

- Preséntese, presente a la escuela y/o la organización con la que trabaja, y deles el nombre de la persona que le refirió:
  - Hola, soy *Fulana de Tal* y estoy trabajando con un grupo de padres y madres en la Escuela X para desarrollar un plan para nuestra escuela comunitaria.
- Explique por qué ha pedido la reunión con ella/él y cómo consiguió su nombre:
  - Quisiera conocerla mejor ya que hizo tantas contribuciones buenas en la reunión de madres/padres.
  - La *Señora Sutana* me dijo que ud. tiene muy buenas ideas sobre cómo mejorar nuestra escuela.

### 2. Romper el Hielo

- ¡Sea amable! Empiece con las preguntas comunes para comenzar un dialogo.
  - ¿Cómo le fue en el fin de semana?
  - ¿Qué le pareció el evento las otras noches?
- Empiece con preguntas más fáciles para iniciar la conversación, como por ejemplo...
  - ¿Hace cuánto están sus hijos en esta escuela?
  - ¿Hace cuánto vive por aquí?
  - ¿Cuáles son sus intereses?
- Comparta aquellas cosas que tiene en común con la persona.
  - Vivo a una cuadra de aquí y mi abuela vive en su calle.

### 3. Echar Cuentos y Escuchar

- Comparta su historia y sus aspiraciones.
  - Comparta eventos o decisiones que lo formaron o influyeron a que se involucrara en la escuela de su hija/o.
  - ¿Qué espera construir en este proyecto?
  - Comparta su visión de lo que consiste una Escuela Comunitaria.
- Pregunte y escuche
  - ¿Cuáles eventos o decisiones influyeron a esta persona?
  - ¿Qué los motiva?
- Reflexione sobre qué tienen en común y qué los difiere.

#### **4. Intereses y Destrezas**

- Comparta sobre si misma/o.
  - ¿Cómo se interesó e involucró con el grupo?
  - ¿Por qué le interesa la escuela?
- ¿Qué la/lo motiva y hacer seguir hacia adelante?
- Pregunte y escuche – ¿Cuáles son sus inquietudes/preocupaciones?
  - ¿Qué es importante para ud.?
  - ¿Por qué hace lo que hace?
  - ¿Cómo le hace sentir?
  - ¿Con quién tiene vínculos?
  - ¿Cuál es su visión para su escuela comunitaria?

#### **5. El Compromiso**

- Después de haber aprendido más acerca de qué motiva a la persona, decida si hay intereses comunes. Si los hay, entonces haga una propuesta:
  - ¿Lo veré en nuestra próxima reunión el \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_?
- Desarrolle su red de relaciones. Pregúntele con quién más se debería reunir.
  - ¿Tiene alguna sugerencia de otras personas que debería conocer?
- Pida que se comprometa. Antes de terminar la conversación, pídale a la persona que se comprometa a algo específico que corresponda tanto a sus intereses, como a las necesidades del grupo.

#### **6. Las Gracias y los Próximos Pasos**

- Agradezca la reunión y reitere los siguientes pasos
  - La llamaré para recordarle sobre la reunión del \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ a las \_\_\_\_\_.